

## **FORMATO CARATULA DE MANUALES**

(\*) El número de formulario se indica solamente al pié del presente a los efectos de mostrar el formato y el estado de revisión. El mismo será omitido en la carátula de los manuales de gestión.

**Logotipo correspondiente a  
la empresa que emite el manual de gestión**

**MANUAL DE GESTION (indicar tipo de gestión)**

**Código y N° de Revisión**

**De acuerdo a la Norma:**

**Preparado por: Firma**

**Revisado por: Firma**

**Aprobado por: Firma**

**Total de hojas:  
Fecha de aprobación:**

F/A01-000/05 (\*)